

Fachbereich Luft- und Raumfahrttechnik
Hohenstaufenallee 6
52064 Aachen
Auskunft erteilt Prüfungsamt FB6
Telefon 0241 6009 52322
Telefax 0241 6009 52680
E-Mail pruefungsamt.fb6@fh-aachen.de



Antrag auf Zulassung zum Praxisprojekt (BPO 2018)

Von der/dem Studierenden deutlich lesbar auszufüllen:

Name: _____ Vorname: _____ Matr.-Nr. _____

Anschrift: _____

E-Mail: _____ Studiengang: _____

Vom Prüfungssekretariat auszufüllen:

Der/die Studierende hat in seinem/ ihrem bisherigen Studium mindestens die erforderlichen 120 Leistungspunkte (ECTS) erworben.

_____ Datum

_____ Unterschrift / Stempel

Praxisprojekt

Name und Anschrift des Ausbildungsbetriebes:

Betreuer/Tel.: _____

Das Praxisprojekt soll in der Zeit vom _____ bis _____ durchgeführt werden¹.

Vom/Von der betreuenden Professor/in auszufüllen:

Der Betrieb und der Inhalt der Tätigkeit erfüllen die Voraussetzungen für das Praxisprojekt. Alle erforderlichen Dokumente² wurden vorgelegt. Ich bin bereit, das Praxisprojekt zu betreuen.

_____ Datum

_____ Name betreuende/r Professor/in

_____ Unterschrift Professor/in

Als Praxisprojektsemester gilt das Sommersemester 20 / Wintersemester 20 /

Das Praxisprojekt wurde mit einer Präsentation abgeschlossen.
Alle erforderlichen Dokumente³ wurden vorgelegt.

_____ Datum

_____ Unterschrift Professor/in

- 1) Die Dauer des Praxisprojektes soll mindestens 13 Wochen, durchgeführt in Vollzeit, betragen.
- 2) Bei Anmeldung des Praxisprojektes sind folgende Dokumente vorzulegen:
 - Gültiger Arbeitsvertrag über die gesamte Dauer des Praxisprojektes
 - Eine Tätigkeitsbeschreibung (mind. 10 Zeilen) bei extern durchgeführten Praxisprojekten
 - Eine gültige Studienbescheinigung
 - Eine Kopie des Antragsformulars zur Aufbewahrung durch die/den betreuende/n Professor/in
- 3) Zur Anerkennung des Praxisprojektes muss ein Abschlussvortrag gehalten werden und es müssen folgende Dokumente vorgelegt werden:
 - Inhaltlich und formal einwandfreier Praktikumsbericht (Mindestseitenzahl 20 Seiten)
 - Bescheinigung oder Zeugnis des Arbeitgebers, die den ordnungsgemäßen Abschluss des Praxisprojektes bestätigen (entfällt bei internen Praxisprojekten)
 - Eine Kopie des Antragsformulars zur Aufbewahrung durch die/den betreuende/n Professor/in