

Leitfaden zur Bewerbung zum Promotionsstudiengang mit dem PK NRW

Bitte zuerst auf dem FH Aachen-Portal < hi.fh-aachen.de > registrieren. Absolventen der FH Aachen können event. Ihre noch gültige FH-Kennung nutzen.

Dann die Bewerbung starten:

The screenshot shows the FH Aachen Portal interface. At the top, there is a search bar and navigation icons. Below that, the 'Ihr FH Aachen Portal' header is visible. The main content area is titled 'Meine Bewerbung' and contains a button labeled 'Bewerbung starten' with the text 'Bewerben Sie sich auf die Studiengänge an unserer Hochschule.' This button is highlighted with a red rectangular box. Below this, there is a section titled 'Studieren mit Beeinträchtigung an der FH Aachen' which contains information about support for students with disabilities, including contact details for 'vBecks' and a website link.

Bewerbungsantrag hinzufügen

sowie Abschluss und Studiengang auswählen:

Studienbewerbung

Bewerbungssemester: Sommersemester 2024

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

Hinweise zur Studienbewerbung

Unvollständige und nicht abgegebene Bewerbungsanträge werden vorerst gespeichert, so dass Sie Ihre Bewerbung später fortsetzen können. Die unvollständigen und nicht abgegebenen Bewerbungen werden dann nach der Durchführung der Zulassungsverfahren unverzüglich gelöscht. Zur Unterstützung der Bewerber/-innen bei der Erfassung von Bewerbungsanträgen sind auch unvollständige und nicht abgegebene Bewerbungsanträge für die Sachbearbeiter/-innen einsehbar. Die Einsicht erfolgt nur dann, wenn Sie mit dem Studierendensekretariat Kontakt aufnehmen.

Ihr Studiengangswunsch

Bitte wählen Sie hier zuerst den von Ihnen angestrebten Abschluss und dann den gewünschten Studiengang aus, auf den Sie sich bewerben möchten. Nachdem Sie den Studiengang und das Fachsemester, für das Sie sich bewerben, ausgewählt haben, können Sie mit "Weiter" fortfahren. Nach jeder Eingabe werden Ihnen automatisch weitere dazu passende Eingabefelder angezeigt.

Bitte beachten Sie, dass bei einer Bewerbung für ein höheres Fachsemester eine Einstufung in ein höheres Fachsemester vom Prüfungsamt des gewählten Studienganges zwingend erforderlich ist.

Nutzungshinweis: Sie können die Suche nach Ihrem Wunschstudiengang durch das Eingeben von Suchbegriffen vereinfachen. Beispiel: das Eintippen von **inf** zeigt Ihnen alle Studiengänge mit der Buchstabenkombination an, so auch **Informatik**

* Abschluss	Promotion am Promotionskolleg NRW (Standort Jülich)	ⓘ
* Studiengang	Energiewirtsch./-managem.-PK.NRW	ⓘ
	1. Fachsemester	ⓘ
Zulassungstyp	Ohne Zulassungsbeschränkung	

Weiter

Weiter anklicken!

Dann die Angaben bestätigen und Antrag abgeben!

Studienbewerbung - 1. Antrag: Energiewirtsch./-managem.-PK.NRW

Bewerbungssemester: Sommersemester 2024

Ihr Bewerbungsantrag - 1. Antrag

1. Vielen Dank. Sie haben alle für Ihre Studienbewerbung erforderlichen Angaben eingegeben. Bitte kontrollieren Sie Ihre Angaben. Wenn Ihre Eingaben vollständig und korrekt sind, können Sie den Antrag unten auf der Seite über die Schaltfläche "Antrag abgeben" abgeben. [?](#)

2. Die Abgabe des Antrags mit deutschen Zeugnissen ist bis zum 16.04.2024 möglich. Für ausländische Zeugnisse können, je nach Studiengang, kürzere Bewerbungsfristen gelten, die den Internetseiten der FH Aachen entnommen werden können. [?](#)

1. Antrag		Antragsstatus: In Vorbereitung
Energiewirtschaft/Energiemanagement-Promotion PK.NRW, 1. Fachsemester	Ohne Zulassungsbeschränkung	Antragsfachstatus: In Vorbereitung

Angaben bestätigen und Bewerbungsantrag abgeben

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben.

[←](#) [→ Antrag abgeben](#)

3. Die Abgabe des Antrags mit deutschen Zeugnissen ist bis zum 16.04.2024 möglich. Für ausländische Zeugnisse können, je nach Studiengang, kürzere Bewerbungsfristen gelten, die den Internetseiten der FH Aachen entnommen werden können. [?](#)

Weiter geht es mit der Online-Beantragung der Einschreibung

Online-Beantragung der Einschreibung

Willkommen

1. Herzlich Willkommen zur Online-Einschreibung.

Sie sind für den ausgewählten Studiengang zugelassen. Ihren Zulassungsbescheid können Sie im Posteingang des FH Aachen-Portals unter **Studienangebot/Studienbewerbung** abrufen. Im Folgenden müssen die von Ihnen bei der Bewerbung bereits erfassten Angaben um einige Daten ergänzt werden, die für Ihr Studium an der FH Aachen erforderlich sind. Beachten Sie bitte die weiteren Hinweise auf dieser Seite und lassen sich dann durch die Online-Einschreibung führen.

Sollten Probleme im Verlauf der Online-Einschreibung auftreten, starten Sie diese bitte neu.

Achtung: Bitte benutzen Sie zum Speichern der Daten immer den Weiter-Button. Ein Klick im Menü oder auf den Zurück-Button führt zu einem Verlust der geänderten und noch nicht gespeicherten Daten.

Weitere Hinweise:
Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder. Wir benötigen diese entweder für die Abläufe Ihres Studiums an unserer Hochschule oder aber für die Belleferung der amtlichen Statistik (Gesetz über die Statistik für das Hochschulwesen (Hochschulstatistikgesetz - HStatG) vom 2. November 1990 in der aktuell gültigen Fassung).

Hinter vielen Feldern befindet sich ein blauer Infobutton. Hier erhalten Sie Informationen über die erwartete Eingabe im jeweiligen Feld.

Verbesserungshinweise zum Verfahrensablauf nehmen wir gerne entgegen. Schreiben Sie diese bitte als E-Mail an hisinone@fh-aachen.de.

[Zurück zur Übersicht](#) [→ Weiter](#)

Es werden bsihrige Angaben zur Überprüfung angezeigt, die mit [→ Weiter](#) bestätigt werden können.

Angaben zur Anschrift und zu den Kontaktdaten können ergänzt werden.

Online-Beantragung der Einschreibung

Kontaktdaten

Bitte erfassen Sie mindestens eine Anschrift. Die Anschrift unter der Sie regelmäßig Ihre Post einsehen, kennzeichnen Sie bitte als Postanschrift. Bitte kennzeichnen Sie ebenfalls je Anschrift, ob es sich um die Heimatanschrift oder eine Semesteranschrift handelt. Ebenfalls muss mindestens die E-Mail-Adresse für Ihre Registrierung gespeichert sein. Damit wir Sie in eiligen Fällen telefonisch erreichen können, dürfen Sie auch gerne eine Telefonnummer hinterlassen.

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

Postanschrift

* Postanschrift

* Adressart Diese Adresse ist meine Heimatanschrift
 Diese Adresse ist meine Semesteranschrift

Firma

* Straße und Hausnummer

* Postleitzahl

* Ort

Adresszusatz (c/o, Zimmernummer)

Das Feld "Adresszusatz" können Sie ausfüllen, um Ihre Anschrift näher zu erläutern. Damit sind Sie auf dem Postweg sicherer zu erreichen. Gängige Adresszusätze sind "c/o" (wohnhafte bei), z. Hd. (zu Händen) und die Zimmernummer.

* Land

Elektronischer Kontakt

Telefon Messenger Hyperlink

E-Mail	<input type="text" value="g.raatz@fh-aachen.de"/>	<input type="text" value="Privat"/>
Mobiltelefon	<input type="text" value="+49 123456789"/>	<input type="text" value="Privat"/>

[Zurück zur Übersicht](#) [Zurück](#) [Weiter](#) [Eingaben zurücksetzen](#)

Bitte die Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung ausfüllen:

Online-Beantragung der Einschreibung

Hochschulreife

Sie haben bei der Bewerbung bereits die für Ihre Bewerbung relevanten Daten zur Hochschulreife erfasst. Diese werden Ihnen hier noch einmal zur Information angezeigt. Wenn Sie bereits früher einmal studiert haben und für Ihr erstes Studium eine von den bisher erfassten abweichende Hochschulzugangsberechtigung galt, dann geben Sie diese nun zusätzlich ein, indem Sie auf Hochschulreife hinzufügen klicken. Die Hochschulzugangsberechtigung, die für Ihr erstes Studium Voraussetzung war, wird von der amtlichen Statistik gefordert.

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

Hochschulreife

* Erworben in

* HZB-Landkreis

* Art der Hochschulreife

* Durchschnittsnote

* Datum der Hochschulreife

[+ Hochschulreife hinzufügen](#)

[Zurück zur Übersicht](#) [Zurück](#) [Weiter](#) [Eingaben zurücksetzen](#)

Es folgen Angaben zum vorherigen Studium. Alle Angaben sind für die amtliche Statistik zu erheben.

Online-Beantragung der Einschreibung Studienvergangenheit

Wenn Sie bereits an einer Hochschule eingeschrieben waren, so tragen Sie bitte hier Ihre Hochschulvergangenheit ein. Ansonsten klicken Sie unten auf Weiter.

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

Angaben zum früheren Studium

Sie haben bereits an einer anderen Hochschule studiert, dann erfassen Sie hier bitte die Angaben Ihrer ersten Einschreibung.

* Land	Deutschland
* Zeitpunkt der ersten Einschreibung	Wintersemester
* Jahr der ersten Einschreibung	2018
* Name der Hochschule, wenn die erste Einschreibung in Deutschland erfolgte	Aachen, Rhein.-Westf. TH

Wenn Sie bereits an einer deutschen Hochschule studiert haben, erfassen Sie hier die Angaben zu Ihren bisherigen Semestern.

* Bisherige Semester an deutschen Hochschulen (Hochschulsemester)	8,0
davon Praxissemester	0,0
davon Urlaubssemester	1,0
Semester am Studienkolleg	0,0
Unterbrechungssemester	0,0

[Eingabefelder löschen](#)

Angaben zum Studium im direkten Vorsemester

Keine Angaben zum Studium im direkten Vorsemester

Wechseln Sie direkt von einer anderen Hochschule (Deutschland oder außerhalb Deutschlands) an unsere Hochschule? Wenn ja, füllen Sie bitte die nachfolgenden Felder aus. Diese Angaben sind verpflichtend (Hochschulstatistikgesetz). Sollten Sie früher bereits einmal studiert haben, derzeit jedoch das Studium unterbrechen, so können Sie auf freiwilliger Basis auch dazu Eingaben vornehmen. Wünschen Sie dies nicht, so klicken Sie bitte auf weiter.

Angaben zum direkten Vorsemester des Studiums hinzufügen

[Zurück zur Übersicht](#) [Zurück](#) [Weiter](#) [Eingaben zurücksetzen](#)

Angaben zum Studium im direkten Vorsemester

Wechseln Sie direkt von einer anderen Hochschule (Deutschland oder außerhalb Deutschlands) an unsere Hochschule? Wenn ja, füllen Sie bitte die nachfolgenden Felder aus. Diese Angaben sind verpflichtend (Hochschulstatistikgesetz). Sollten Sie früher bereits einmal studiert haben, derzeit jedoch das Studium unterbrechen, so können Sie auf freiwilliger Basis auch dazu Eingaben vornehmen. Wünschen Sie dies nicht, so klicken Sie bitte auf weiter.

Hochschule 1

* Land	Deutschland
* Name der Hochschule	Aachen, Rhein.-Westf. TH
Matrikelnummer	

1. angestrebter Abschluss

* Abschluss	Master an U (Abschlusspr.)
* Studienform	Konsekutiver Master
* Semester	Wintersemester
* Jahr	2023
Einschreibestatus	Rückmeldung
Studienart	Präsenzstudium
Studientyp	Vollzeitstudium
* 1. Fach	Agrartechnologie
Fachsemester 1. Fach	4

[1. Fach löschen](#)

[Weiteres Fach hinzufügen](#)

[Weiteren Abschluss hinzufügen](#)

Sollten Sie im direkten Vorsemester an einer weiteren Hochschule parallel studiert haben, so geben Sie bitte auch von dieser Hochschule die Daten an.

[Abschluss an anderer Hochschule löschen](#)

[Angaben zum direkten Vorsemester des Studiums hinzufügen](#)

[Weiter](#)

Und das Parallelstudium mit [Weiter](#) übergehen.

Bitte auf der nächsten Seite die erworbenen Abschlüsse ergänzen, sofern vorher vergessen:

Bereits erworbene Abschlüsse

Haben Sie früher bereits studiert und einen Abschluss/mehrere Abschlüsse erworben, so sind die nachfolgenden Felder zu füllen, ansonsten wählen Sie weiter.

Sollten Sie Angaben zum Studium im direkten Vorsemester gemacht haben, so werden Ihnen diese hier als Vorbelegung zur einfacheren Erfassung angeboten. Sollten Sie jedoch eine Abschlussprüfung zu einem anderen Studiengang abgeschlossen haben, so legen Sie diesen Abschluss neu an.

* Land: Deutschland

* Name der Hochschule: Aachen, Rhein.-Westf. TH

Matrikelnummer: _____

1. Abschluss

* Abschluss: Master an U (Abschlusspr.)

* Studienform: Konsekutiver Master

* Datum der Prüfung: 01.12.2023

* Status: Prüfung bestanden

Note: 1,3

ECTS-Grade: A

Prüfung löschen

* Semester: Wintersemester * Jahr: 2023

Einschreibestatus: Rückmeldung

Studienart: Präsenzstudium

Studententyp: Vollzeitstudium

* 1. Fach: Agrartechnologie

Fachsemester 1. Fach: 4,0

1. Fach löschen

+ Weiteres Fach hinzufügen

+ Weiteren Abschluss hinzufügen

! Sollten Sie an einer anderen Hochschule einen weiteren Abschluss erworben haben, so geben Sie bitte auch zu diesem Abschluss die Daten an.

+ Weiteren Abschluss an anderer Hochschule hinzufügen

Zurück zur Übersicht Zurück → Weiter ↺ Eingaben zurücksetzen

Fast geschafft, aber bitte noch den Krankenversicherungsstatus angeben:

Krankenversicherung (Hinweis: digitale Meldung erforderlich)

! Sie müssen hier Angaben zu Ihrer Krankenversicherung laut Sozialgesetzbuch V §199a Abs.2 machen. Eine Immatrikulation ohne Krankenversicherung ist nicht möglich.

Der Versicherungsnachweis muss vor der Immatrikulation digital an die FH Aachen gemeldet werden. Bitte teilen Sie Ihrer gesetzlichen Krankenversicherung jetzt mit, dass Sie an der FH Aachen studieren möchten. Um die digitale Meldung zu beschleunigen, nennen Sie Ihrer Krankenversicherung bitte die Absendernummer der FH Aachen: H0000947.

Wenn Sie nicht gesetzlich versichert sind, fordern Sie den Nachweis/die Meldung über die Befreiung von der gesetzlichen Versicherungspflicht bei einer beliebigen deutschen gesetzlichen Krankenkasse an.

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

Angaben zur Krankenversicherung (Hinweis: digitale Meldung erforderlich)

* Versicherungsstatus: versicherungspflichtig (gesetzlich versichert) befreit (privat versichert)

! Ihre Versicherungsbestätigung liegt noch nicht vor.

Zurück zur Übersicht Zurück → Weiter ↺ Eingaben zurücksetzen

Und nach nochmaligem → Weiter kommt der Abschlusseite

Online-Beantragung der Einschreibung

Abschluss der Online-Einschreibung

📘 Sie haben es fast geschafft: um Schritt 1 (Online-Beantragung der Einschreibung) abzuschließen **klicken Sie auf den Button 'Abschließen und weiter zum Dokumentenupload'**; Sie gelangen direkt zum Upload-Bereich. Hier können Sie die in Ihrem Zulassungsbescheid genannten Dokumente hochladen. Ihren Zulassungsbescheid finden Sie im Posteingang des FH Aachen-Portals.

Bitte beachten Sie die **Datenschutzhinweise und Erklärungen für die Einschreibung** an der FH Aachen. Mit dem Klick auf den Button 'Abschließen und weiter zum Dokumentenupload' bestätigen Sie die Kenntnisnahme und erklären Ihr Einverständnis zu den genannten Regelungen. Die aufgeführten Datenschutzrechte sind Ihnen bekannt.

✓ **Abschließen und weiter zum Dokumentenupload**

[Zurück zur Übersicht](#)

[Zurück](#)

[Eingaben zurücksetzen](#)

Nach dem Klick auf den orangefarbenen Button erscheint die Uploadseite für die zur Einschreibung notwendigen Dokumente:

Dokumente

Dokumente hochladen

📘 Laden Sie bitte die unten aufgeführten Dokumente als PDF hoch (erlaubte Dateierendungen: pdf).

Erst wenn Sie „Dokumente abgeben“ auswählen, werden Ihre Dokumente versendet. Anmerkungen zu einem Dokument können Sie als Kommentar hinzufügen. Ihr Kommentar wird bei der Prüfung des Dokuments berücksichtigt. Nach der Prüfung erhalten Sie auch von uns bei Bedarf Anmerkungen als Statuskommentar.

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

* Einzahlungsnachweis bzw. Kontoauszug/proof of payment of the student fees	<p>📘 Auswählen (hier klicken oder Datei hineinziehen, max. 1 Datei/-en)</p> <p>Kommentar hinzufügen</p>
* HZB Zeugnis/Certificate (Higher Education Entrance Qualification)	<p>📘 Laden Sie bitte Ihr Abiturzeugnis (alle Seiten) oder Ihr Zeugnis der Fachhochschulreife (inkl. Praktikum oder praktischem Teil) hoch</p> <p>📁 Auswählen (hier klicken oder Datei hineinziehen, max. 2 Datei/-en)</p> <p>Kommentar hinzufügen</p>
* Personalausweis/identity card	<p>📘 Kopie gültiger Personalausweis, Reisepass oder Meldebestätigung</p> <p>📁 Auswählen (hier klicken oder Datei hineinziehen, max. 1 Datei/-en)</p> <p>Kommentar hinzufügen</p>
* Betreuungszusage Promotionskollegs (PK NRW) oder Teilnahmenachweis an einem Promotionsprogramm der FH Aachen	<p>📘 Bitte die Betreuungszusage des Promotionskollegs (PK NRW) oder den Teilnahmenachweis an einem Promotionsprogramm der FH Aachen hochladen.</p> <p>📁 Auswählen (hier klicken oder Datei hineinziehen, max. 1 Datei/-en)</p> <p>Kommentar hinzufügen</p>
* Hochschulabschluss (Bachelor- und Masterzeugnis) - PK NRW	<p>📘 Hochschulzeugnisse (Bachelor- und Masterzeugnis)</p> <p>📁 Auswählen (hier klicken oder Datei hineinziehen, max. 3 Datei/-en)</p> <p>Kommentar hinzufügen</p>

[Erklärung der Statusmeldungen](#) >

[Änderungen zwischenspeichern](#) [Dokumente abgeben](#)

[Zurück zur Übersicht](#)

[Zurück](#)

[Eingaben zurücksetzen](#)

Bitte alle geforderten Dokumente hochladen und [Dokumente abgeben](#) klicken.

Wenn alles vollständig abgegeben wurde, wird der Antrag im Studierendensekretariat abschließend bearbeitet. GANZ wichtig ist die vorher zu beantragende Betreuungszusage vom Promotionskolleg.

Bedienungshinweise:

Alle geforderten Dokumente sind auch im Zulassungsbescheid aufgeführt. Dieser liegt im Postfach unter Studienbewerbung:

The screenshot shows the 'Posteingang' (Inbox) section of the online application portal. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung', with 'Studienbewerbung' highlighted in red. Below this is the 'Studienbewerbung' header and the text 'Bewerbungssemester: Sommersemester 2024'. The main content area is titled 'Immatrulationsanträge' and features a yellow warning box: 'Hinweise zur Einschreibung Im Zulassungsbescheid sind alle Dokumente aufgeführt, die Sie für die Einschreibung an der FH Aachen innerhalb der Frist hochladen müssen.' Below this is a section for '1. Antrag' with the details 'Energiewirtschaft/Energiemanagement-Promotion PK.NRW, 1. Fachsemester' and 'Ohne Zulassungsbeschränkung'. The application status is 'Antragsstatus: Immatrulation beantragt'. There are several action links: 'abschließende Hinweise zur Einschreibung', 'Antragsdetails anzeigen', and 'Antrag auf Einschreibung zurückziehen'. A note states: 'Bitte beachten Sie, dass Sie den Immatrulationsantrag nur einmal an der FH-Aachen ausfüllen können. Sollte Sie dennoch einen weiteren Immatrulationsantrag stellen wollen, wenden Sie sich bitte an das Studierendensekretariat Aachen.' Below this are links for 'Online-Beartragung der Einschreibung', 'abschließende Hinweise zur Einschreibung', and 'Kontrollblatt für Immatrulation drucken [PDF]'. A section titled 'Hier gelangen Sie zu den Dokumenten, die Sie uns bitte zur Immatrulation digital einreichen.' contains a red-bordered button: '→ Dokumente zur Einschreibung einreichen'. At the bottom, there is a section 'Nicht abgegebene Anträge' with a note: 'Um sich auf einen Studienplatz zu bewerben, klicken Sie auf "Bewerbungsantrag hinzufügen".' and a green button: '+ Bewerbungsantrag hinzufügen'.

Über diese Seite gelangen Sie auch wieder zu den Dokumenten, sofern Sie noch etwas hochladen müssen.

Während des Bewerbungsverfahrens werden Sie per E-Mail über den aktuellen Stand, so auch über den bereitstehenden Zulassungsbescheid, informiert.